Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 6»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УтверждаюДиректор МБОУ СОШ № 6\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ У.Н.СитниковаПриказ № 67 от 21.09.2018 г.  |

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией  | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией  | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия |
| Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации  |
|  |  |  |  |  |  |
| **I. Открытость и доступность информации об организации 29,26** |
| Поддерживать состояние официального сайта ОО на прежнем уровне.9,81 балла | 1. Обеспечение и контроль своевременного обновленияинформации, достоверности, полноты иактуальлностиинформации наофициальном сайтеОО | Постоянно  | Смолянчук И.П., администратор сайта |  |  |
| Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОО. 9,31 балла | 1. Обеспечениесвоевременноговнесения изменений всведения о педагогических работниках ОО | В течение 10дней смоментаизмененияинформации | Ситникова У.Н., директорСмолянчук И.П., зам. директора по УВР |  |  |
| Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте ОО онлайн опросов. 5,71 балла | 1. Создание на сайте ОО онлайн-опросов родителей для возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы школы. | 01.09.2018 | Смолянчук И.П., администратор сайта | На официальном сайте ОО на главной странице имеются разделы «Обращение граждан» (по темам «Жалоба», «Заявление», «Предложения», «Общие предложения», «Отзывы» | 01.09.2018 |
| 2. Доведение до сведения получателей образовательных услуг информацию о возможных способах получении информации. | 14.09.2018г. | Смолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора по УВР (группы дошкольного образования) | 14.09.2018г. |
| Создать систему взаимодействия с потребителями образовательных услуг. Реализовать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы на официальном сайте ОО.4,43 балла | 1. Создание на официальном сайте ОО электронной формы возможности обращения граждан и получения сведений о ходе рассмотрения обращений граждан. | До 30.11.2018 | Смолянчук И.П., администратор сайта |  |  |
| 2. Доведение до сведения получателей образовательных услуг информации о возможных способах получении информации о ходе рассмотрения обращений граждан. | 01.12.2018г. | Смолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора по УВР (группы дошкольного образования) |  |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг 50,19 балла** |
| Материально-техническое и информационное обеспечение организации.Назначить ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.6,87 балла | 1. Издание приказа о назначении ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса. | 19.09.2018 | Ситникова У.Н., директор  | Приказ № 66/1 от 19.09.2018 «О назначении ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса» | 19.09.2018 |
| 2.Организация работы по развитию материально-технической базы ОО в соответствии с требованиями ФГОС. | 2019 Мероприятия согласно плану финансово-хозяйственной деятельности | Ситникова У.Н., директор |  |  |
| 3. Организация работы по информатизации образовательной деятельности через повышение квалификации педагогических работников | 2018-2019 учебный год | Смолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора по УВР (группы дошкольного образования) |  |  |
| Совершенствовать условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания.8,28 балла | 1. Организация двухразового горячего питания для школьниковСоблюдение норм питания 100% для дошкольников  | 2018-2019 учебный год  | Ситникова У.Н., директор Владмирова Н.М., отвественный за организацию льготного питанияСамойлова С.А., диетсестра | Для 1-9 классов организовано двухразовое горячее питание. | 2018-2019 учебный год |
| 2. Проведение регулярного мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством питания | 1 раз в квартал | Владмирова Н.М., отвественный за организацию льготного питания |  |  |
| 3. Профилактика травматизма обучающихся | Постоянно  | Дубакова С.В., ответственный за ОТ и ТБ |  |  |
| 4. Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности | Постоянно  | Смолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора |  |  |
| 5. Образовательная деятельность:- внеурочная деятельность: «Культура питания», «Час здоровья», «Юный эколог».- работа спортивной секции «Спортивные игры».- работа кружков «Друзья природы», «Здоровый малыш»- внеклассные, внешкольные мероприятия по Плану работу школы- ежедневная утренняя зарядка | 2018-2019 учебный год | Смолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора по УВР (группы дошкольного образования) |  |  |
| Совершенствовать условия для индивидуальной работы с обучающимися. 7,96 балла | 1. Индивидуальные консультации, дополнительные занятия для обучающихся по предмету, по подготовке к участию в конкурсах, НПК, олимпиадах.2. Работа по индивидуальным планам с обучающимися, имеющими учебные дефициты.3. Организация электронного обучения через информационную систему «Электронный дневник» | 2018-2019 учебный год | Смолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора (группы дошкольного образования)Быкова Т.А., педагог-психологМихайлова О.Н., педагог-организатор |  |  |
| Продолжать совершенствовать дополнительные образовательные программы. 7,8 балла | 1.Работа объединений дополнительного образования:«Гениальные малыши», «Волшебный комочек», «Наш маленький театр», «Волшебные краски Эбру», «Путешествие по песочной стране», «В мире прекрасного» «Радуга талантов», «Спортивные игры», «Юные инспекторы движения», «Юные пожарные», «Патриот», «Друзья природы», «3D-Моделирование и прототипирование». | 2018-2019 учебный год | Смолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора (группы дошкольного образования) | Реализация программы по дополнительному образованию | 2018-2019 учебный год |
| 2.Контроль качествапредоставлениядополнительныхобразовательных услуг. | По плану ВШК | Смолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора (группы дошкольного образования) |  |  |
| Улучшать условия по развитию творческих способностей и интересов обучающихся на всероссийских и международных уровнях.7,34 балла | 1.Реализация проекта «Инновация. Творчество. Успех».2. Организация мероприятий, направленных наразвитие творческих способностейи интересов обучающихся согласно плана работы школы. Вовлечениеобучающихсяв конкурсы,олимпиады,мероприятияразличногоуровня. | 2018-2019 учебный годПостоянно  | Михайлова О.Н., педагог-организаторСмолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора (группы дошкольного образования) | Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | С 24.09.2018 |
| 2. Своевременное обновление на официальном сайте ОО страницыдостижений обучающихся. | Постоянно  |
| 3. Привлечение семьи к взаимодействию с ОО |
| Совершенствовать качество оказываемых видов помощи (психолого-педагогической, медицинской или социальной).7,21 балла | 1. Реализация программ психолого-педагогического сопровождения2. Проведение индивидуального психолого – педагогического консультирования2. Обеспечение психологического консультирования родителей на постоянной основе | По Плану работы школы на 2018-2019 учебный годПо запросу | Быкова Т.А., педагог-психолог |  |  |
| 4. Реализация проекта «Школа - территория безопасности» 5. Работа школьной службы медиации | По Плану работы школы на 2018-2019 учебный год | Дубакова С.В., социальный педагог |
| **III. Доступность услуг для инвалидов**  |
| Разработать и внедрить адаптированные образовательные программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, разработать план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования.4,73 балла | 1. Обучение детейинвалидов и детей сОВЗ поадаптированнымобразовательнымпрограммам ДО и НОО,2. Разработка иреализацияиндивидуальныхобразовательныхмаршрутов,реализация программвнеурочнойдеятельности икоррекционнойработы с учетомрекомендаций ПМПК,ИПР(А), решенийПМПК.3. Осуществление психолого-педагогическогосопровожденияобучающихся с ОВЗ иинвалидностью.4. Своевременное прохождение педагогами курсов повышения квалификации по теме «Работа с детьми с ОВЗ» | 2018-2019 учебный год01.09.20182018-2019 учебный год2018-2019 учебный год | Смолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора (группы дошкольного образования)Быкова Т.А., педагог-психологДубакова С.В., социальный педагогСмолянчук И.П., зам. директора по УВР |  |  |
| 5. Корректировкапрограммы«Доступная среда дляобучающихся сограниченнымивозможностямиздоровья в инклюзивномобразовательномпространстве» | 2019 | Ситникова У.Н., директорДубакова С.В., ответственный за ОТ и ТБ |  |  |
| 6. Разработка плана мероприятийдля обеспечениядоступа инвалидовк меступредоставления образовательныхуслуг. |
| **IV. Доброжелательность, вежливость работников организации 18,27 балла** |
| Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО.9,04 балла | 1 Продолжить работус педагогами,персоналом ОО поформированиюпрофессиональнойэтики через тренинги, семинары | Постоянно  | Ситникова У.Н., директорСмолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора (группы дошкольного образования)Быкова Т.А., педагог-психологДубакова С.В., социальный педагог |  |  |
| 2. Работа школьной службы медиации |  2018-2019 учебный год | Дубакова С.В., руководитель ШСМ |
| Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО.9,23 балла | 1. Реализация плана методической работы в школе | По Плану работы школы на 2018-209 учебный год  | Смолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора (группы дошкольного образования) |
| **V. Удовлетворенность условиями оказания услуг 26,47** балла |
| Поддерживать на прежнем уровне материально-техническое состояние ОО.8,59 балла | 1. Реализация плана финансово-хозяйственной деятельности на 2019 год2. Информированиеучастников образовательныхотношений о совершенствованииматериально- техническогообеспечения ОО | 2019 | Ситникова У.Н., директор |  |  |
| Поддерживать на прежнем уровне качество предоставляемых образовательных услуг. 8,91 балла | 1. Реализация программыразвития школы,ООП ДО, НОО, ОО,своевременная ихкоррекция.2. Работа школьной методической службы | Постоянно  | Ситникова У.Н., директорСмолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора (группы дошкольного образования) |  |  |
| Поддерживать на прежнем уровне образовательную деятельность и качество предоставляемых образовательных услуг для сохранения имиджа ОО.8,97 балла. | 1. Ежегодноепроведениесамообследования,информированиеучастниковобразовательных отношений, учредителя ОО орезультатах.2. Анализ независимойоценки качествапредоставляемых услуг ОО.3. Реализация комплексамероприятий по информированиюучастников образовательной деятельности о спектрепредоставляемых образовательныхуслуг и их качестве | Постоянно  | Ситникова У.Н., директорСмолянчук И.П., зам. директора по УВР,Труфанова И.В., зам. директора (группы дошкольного образования) |  |  |